

PROVOZNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY

OBSAH

1	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	2
3	POPIS ŠKOLY	3
4	ORGANIZACE VYUČOVÁNÍ	4
5	DALŠÍ POŽADAVKY	6
6	ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU	7
7	ZÁSOBOVÁNÍ PITNOU VODOU	8
8	POŽADAVKY NA HYGIENICKO-PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM	8
9	JINÉ	8
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	9

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

1.2 Provozní řád se řídí zejména:

- školským zákonem č. 561/2004 Sb., zejména § 29 : "... Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

1.3 Školy a školská zařízení zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

- zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb. v platném znění,
- vyhláškou č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti v platném znění,
- vyhláškou č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení, v platném znění,
- vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění,
- vyhláškou č. 268/2009 Sb. o obecných technických požadavcích na výstavbu - vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky,
- nařízením vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci.

2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název školy:	Základní škola Vážka
IČO:	14405016
Sídlo:	Na Posvátné 157, 588 56 Telč
Místo vzdělávání:	Náměstí Zachariáše z Hradce 2, 588 56 Telč
Název zřizovatele:	Na Větví, z.s.
Ředitelka:	Mgr. Jana Kindlová
Druh školy:	základní škola
Kapacita ZŠ:	25 žáků

Kapacita ŠD:	18 žáků
Provozní doba školy:	8:00 – 16:00 hodin
E-mail:	info@zsvazka.cz
Telefon:	604 138 074
ID datové schránky:	27s873s

3 POPIS ŠKOLY

3.1 Kapacita, počet žáků

- Kapacita školy - 25 žáků / Kapacita školní družiny - 18
- Kmenové třídy - 2
- Naplnění tříd - do 25 žáků
- Žáci s SVP - 2

3.2 Podmínky pro tělovýchovnou činnost

Prostory využívány k pohybovým aktivitám žáků:

- vycházky po okolí
- hřiště v okolí školy / zámecký park v okolí školy
- dle potřeby pronájem tělocvičny

Škola nemá vlastní tělocvičnu. K přirozenému rozvoji fyzické zdatnosti, cvičení a výuce TV využívá škola převážně venkovní prostory ve svém okolí. V bezprostřední blízkosti školy je rozlehlý zámecký park, který je využíván pro pohybové aktivity a venkovní výukové aktivity dle plánu učitelů ZŠ či v rámci pobytu a aktivit školní družiny. Je možné využít pronajatou tělocvičnu se standardním vybavením.

Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou. V příznivém počasí se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod – 10°C, při silném větru, dešti a při inverzích. Pohybové chvílky jsou pravidelně zařazovány do vyučování dle potřeby a únavy žáků, provádí se pravidelné sestavy cvičení na protažení (kompenzace sezení) nebo náhodná dle potřeby procvičení určitých partií. O přestávkách mohou žáci využívat relaxační koutky s kobercí, hračkami a jinými pomůckami a volný pohyb po chodbě.

3.3 Požadavky na hygienická zařízení

- šatny a sociální zařízení dle vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz

3.4 Pracovní podmínky

- ve škole není žádné rizikové pracoviště
- pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení

- v žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky
- žáky školy jsou také žáci se speciálními vzdělávacími potřebami - pro tyto žáky jsou ve spolupráci s příslušným školským poradenským pracovištěm vypracovány individuální vzdělávací plány
- ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebnách, dostatečným větráním, pohybem žáků o přestávkách, vhodným členěním přestávek dle individuálních potřeb žáků, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují žákům pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením
- vyučující vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení
- vyučující sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky
- pravidelným střídáním způsobu výuky se mění umístění žáků ve třídě tak, aby nebyli unaveni, protáhli se, ale aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli
- vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají vyučující k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin

3.5 Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy:

- běžná výuka a akce školy
- škola může nabízet kroužky dle zájmu dětí, které jsou pro žáky školy za úplatu
- využívání prostor školy také pro jiné aktivity školy - v odpoledních hodinách zájmové kroužky a setkání pořádané školou nebo zřizovatelem školy

4 ORGANIZACE VYUČOVÁNÍ

4.1 Organizace vyučování, režim dne

Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení vyhlášky č. 48/2005 Sb. O základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

- pravidelné vyučování začíná v 8:30 hodin, poslední vyučovací hodina končí ve 14:45 hodin
- provoz školy pro žáky začíná v 8:00 hodin, v této době mohou zařazovány zájmové kroužky, doučování a další mimoškolní aktivity
- vstup a pobyt v prostorách školy 30 minut před začátkem vyučování s pobytem v určené místnosti
- úvodní vyučovací blok (tzv. "bloková výuka") trvá 130 minut, následuje oběd, poté jsou zařazeny jednotlivé předměty s délkou trvání VH 45 minut
- učitelé mohou pružně přizpůsobovat režim dne aktuálním potřebám dětí samozřejmě tak, aby vše bylo v souladu s ŠVP a RVP
- počet hodin v jednom sledu je pro 1. - 5. ročník nejvýše 5 vyučovacích hodin v dopoledním vyučování, a pro 6. - 7. ročník nejvýše 6 vyučovacích hodin
- ve škole jsou v souladu s ŠVP věkově smíšené třídy / studijní skupiny
- předměty jsou v rozvrhu řazeny dle obtížnosti
- jiná organizace výuky, např. exkurze, školní výlety, kurzy (détku přestávek podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků)

4.2 Přestávky

- přestávky (v min. délce 10 minut), relaxační chvílky a kompenzační cvičení se zařazením prvků otužování jsou zařazovány pravidelně v průběhu vyučování
- po úvodním vyučovacím bloku (tzv. "blokové výuce) je zařazena přestávka s minimální délkou 45 minut - během této přestávky žáci docházejí na oběd
- učitel může přestávku zařadit kdykoliv dle individuálních potřeb žáků
- pokud mají žáci potřebu uchýlit se do klidného místa, je jim to umožněno

4.3 Stravování

- k zajištění stravování je zajištěno smluvní stravovací zařízení - školní jídelna Gymnázium a střední odborná škola Telč, Hradecká 235, 58856 Telč
- žáci na oběd odcházejí v doprovodu pedagoga v 10:40 po úvodním vyučovacím bloku

4.4 Pitný režim

- pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu
- žáci mají celý den k dispozici své vlastní nápoje v uzavíratelných nádobách, učitelé vedou žáky k průběžnému pití

4.5 Pohybová výchova

- učitelé věnují velkou pozornost posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti žáků
- pokud je to organizačně možné, jsou hodiny tělesné výchovy zařazovány na koncové
- žáci mají dle ŠVP 2 hodiny tělesné výchovy týdně
- tělovýchovné chvílky jsou na I. i II. stupni pravidelně zařazovány dle potřeby a únavy žáků, provádí se pravidelné sestavy cvičení na protažení (kompenzace sezení) nebo náhodná dle potřeby k procvičení určitých partií
- přestávkách mohou žáci využívat relaxační koutky s koberci, hračkami a jinými pomůckami a volný pohyb po chodbě
- více viz odstavec 3.2, str. 3 tohoto řádu

4.6 Pracovní výchova

- škola nemá specializované učebny pro výuku pracovní výchovy
- učitelé věnují pozornost posilování manuální zručnosti žáků a k rozvoji kladného vztahu k rukodělným činnostem
- hodiny jsou řazeny v rozvrhu jako jednohodinové s dobou trvání 45 minut, s výukou jednou týdně
- výuka probíhá podle ŠVP, na začátku školního roku jsou žáci poučeni o bezpečnosti, používají pracovní oděvy, dle typu činnosti mají k dispozici ochranné pomůcky
- třídy jsou vybaveny umyvadly pro provedení čistoty

4.7 Výchova ke zdravému životnímu stylu

- učitelé věnují velkou pozornost posilování kladného vztahu a rozvoji zdravého životního stylu
- na I. i II. stupni zařazeno dle ŠVP do předmětu Člověk a jeho svět
- současně jsou využívány tematicky zaměřené programy dle aktuální nabídky

4.8 Režim práce s počítačem

- škola nemá samostatnou IT učebnu
- práce na počítači / tabletu je v rozvrhu pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky
- počet vyučovacích hodin práce na PC v jednom sledu je 1 VH (45 min)
- kromě toho probíhá výuka s využitím školních tabletů v rámci ostatních předmětů – nepravidelně, dle potřeby
- stůl i židle
- v kmenové třídě 2. trojročí je při výuce dle potřeby využíván dataprojektor

4.9 Mimoškolní akce žáků

Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Vedoucí akce:

- zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, v platném znění)
- vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZ, pojištění.
-

U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod. podle směrnice školy k pořádání zahraničních výjezdů.

Ve školách v přírodě se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m² podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m² na 1 žáka.

5 DALŠÍ POŽADAVKY

5.1 Evidence úrazů

- uvedeno ve školním řádu
- viz Pokyn ředitelky školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazů dle vyhlášky 64/2005 Sb. v platném znění

5.2 Lékárnička první pomoci

- centrální lékárnička je umístěna na ve sborovně školy a je označena; je zde také umístěna kniha úrazů
- obsah doplňuje pověřená osoba vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.
- pro výuku mimo školu je k dispozici přenosná lékárnička

5.3 Seznam pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků

- při výuce pracovní výchovy jsou k dispozici ochranné prostředky
- v době epidemie infekční nemoci jsou zaměstnancům k dispozici pomůcky dle pokynů KHS

5.4 Jedy, nebezpečné látky

- jedovaté látky nejsou ve škole používány
- uživatelé venkovních prostor, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny kontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí příslušné autoritě

6 ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU

6.1 Teplota vzduchu, vytápění

- ve všech prostorách školy a místnostech určených k trvalému pobytu je zajištěna teplota dle legislativy
- škola se řídí dle pokynů MU v souladu s legislativou Ministerstva zdravotnictví

6.2 Větrání

- všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole jsou přímo větratelné
- pravidelné větrání prostor dle potřeby
- v době epidemické situace je zajištěno zvýšené větrání
- za manipulaci s okny zodpovídají vyučující (personál školy)

6.3 Hluk

- škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity
- pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavatelem je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku

6.4 Osvětlení

- všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je vždy zleva a shora
- pro ochranu před osluněním, a pro zajištění zrakové pohody, jsou okna opatřena pohyblivými vertikálními žaluziemi s natáčecími lamelami
- umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvláště tabule

- v učebnách je použito zářivkové osvětlení, osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla
- umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory
- v prostorách, kde se používá výpočetní technika a dataprojektor (učebny, kancelář) je zraková pohoda zajištěna vertikálními žaluziemi - obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo k jejich osvětlení denním světlem nebo svítidla, u počítačů jsou použity monitory se sníženým vyzařováním a sníženou odrazností světla

7 ZÁSOBOVÁNÍ PITNOU VODOU

7.1 Zdroj - veřejný vodovod

7.2 Zařízení pro výchovu a vzdělávání je zásobována pitnou vodou vyhovujícím požadavkům stanoveným zvláštním právním předpisem (vyhláška č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu).

8 POŽADAVKY NA HYGIENICKO-PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM

8.1 Údržba školy

- úklid je prováděn v rozsahu, odpovídajícím platným normám
- jeho přesné vymezení je stanoveno v Sanitačním řádu školy
- součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

9 JINÉ

9.1 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

- Evakuační plán budovy v případě mimořádných situací
- Požární poplachová směrnice
- Protiepidemická nařízení MZ

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen v kanceláři, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy.

10.2 Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy.

- 10.3 Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
- 10.4 Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.
- 10.5 Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídít úpravu provozního řádu

Nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2022.

Mgr. Jana Kindlová
ředitelka školy
Základní škola Vážka

